



**FUNDACJA
PRZYJAZNA POLSKA**

Regulamin Programu wsparcia dla dzieci i młodzieży Fundacji Przyjazna Polska

§ 1

1. Niniejszy Regulamin określa tryb postępowania, szczegółowe warunki udzielania pomocy dzieciom i młodzieży, a także formy i zakres tej pomocy, realizowanej w ramach celów statutowych Fundacji Przyjazna Polska w Rzeszowie.
2. Program wsparcia dla dzieci i młodzieży finansowany jest ze źródeł własnych Fundacji Przyjazna Polska, przy wsparciu indywidualnych i instytucjonalnych darczyńców.

§2

Postanowienia wstępne

1. Program wsparcia dla dzieci i młodzieży (dalej: Program) jest formą pomocy materialnej świadczonej dzieciom i młodzieży, szczególnie tym znajdującym się w trudnej sytuacji finansowej.
2. Celem Programu jest pomoc dzieciom i młodzieży znajdującym się w trudnej sytuacji życiowej lub materialnej uniemożliwiającej im edukację, a także wykorzystanie pełni ich potencjału intelektualnego oraz rozwojowego.
3. Program pozwala na podjęcie lub kontynuowanie nauki na poziomie szkoły średniej i wyższej w wybranej placówce edukacyjnej lub sportowej znajdującej się na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej lub poza jej granicami.
4. Osoby rekomendowane do Programu przez Radę Programową oraz zatwierdzone przez Zarząd Fundacji, po spełnieniu warunków opisanych w niniejszym Regulaminie, mogą otrzymać pomoc materialną w następujących formach:
 - 4.1. Główna forma wsparcia realizowana w Ramach Programu – Program stypendialny – stypendium jednorazowe bądź cykliczne;
 - 4.2. Dopuszczalne inne formy wsparcia realizowane w ramach Programu:
 - 4.2.1. jednorazowa zapomoga pieniężna;

- 4.2.2. pokrycie kosztów edukacji lub szkolenia w formie refundacji bądź bezpośredniego rozliczenia przez Fundację;
 - 4.2.3. darowizna w formie rzeczowej;
 - 4.2.4. objęcie patronatem Fundacji wskazanego wydarzenia, działania itp.;
 - 4.2.5. inne formy wsparcia uzależnione od indywidualnej oceny kandydata według uznania Zarządu.
5. O wszelkich formach wsparcia dla Uczestników/Uczestniczek Programu decyzję podejmuje Zarząd Fundacji.
6. Beneficjentem Fundacji (Podopiecznym) może zostać osoba fizyczna, która wystąpi z wnioskiem o wsparcie w ramach Programu. W imieniu osoby nieposiadającej pełnej zdolności do czynności prawnych z takim wnioskiem może wystąpić jej opiekun prawny.
7. Warunkiem przyznania pomocy w ramach Programu jest:
 - 7.1. przedłożenie kompletu dokumentów wymaganych niniejszym Regulaminem;
 - 7.2. zawarcie z Fundacją porozumienia w zakresie przyznanego wsparcia;
 - 7.3. wyrażenie zgody na umieszczenie i wykorzystanie wizerunku Beneficjenta (Podopiecznego).
8. Szczegółowe zasady udzielenia pomocy zostaną ustalone w porozumieniu zawartym pomiędzy Fundacją a jej Beneficjentem.

§2

Warunki udziału w Programie

1. Do Programu mogą być zakwalifikowane dzieci i młodzież, które spełniają następujące warunki:
 - 1.1. rozpoczynają bądź kontynuują edukację na poziomie szkoły średniej lub wyższej;
 - 1.2. pochodzą z rodzin osiągających niskie bądź niewystarczające dochody, które utrudniają lub uniemożliwiają kształcenie, bądź rozwój w kierunku wybranym przez Kandydata/Kandydatkę z uwagi na jego/jej uzdolnienia i predyspozycje;
 - 1.3. wykazują ambicję i szczególne zaangażowanie w edukację i samorozwój, w tym również rozwój fizyczny i artystyczny;
 - 1.4. aktywnie angażują się w działalność edukacyjną, sportową lub artystyczną.
2. Do Programu mogą zostać zakwalifikowane również osoby niespełniające warunków opisanych w §2 ust. 1, bądź spełniające te warunki jedynie częściowo. Decyzję w tym zakresie każdorazowo podejmuje Zarząd Fundacji.

3. Kandydat/Kandydatka ubiegający/ubiegająca się o udział w Programie zobowiązany/zobowiązana jest przedstawić dokumenty potwierdzające spełnienie warunków Programu, takie jak:
 - 3.1. formularz zgłoszeniowy;
 - 3.2. pisemne podanie ze wskazaniem rodzaju pomocy, o którą wnioskuje Kandydat/Kandydatka wraz ze szczegółowym uzasadnieniem powodów ubiegania się o wsparcie;
 - 3.3. zaświadczenie o zarobkach Kandydata/Kandydatki oraz jego/jej opiekunów prawnych;
 - 3.4. kopie świadectw Kandydata/Kandydatki z ostatnich trzech lat oraz zaświadczenie o aktualnych wynikach w nauce,
 - 3.5. pozytywną opinię dwóch niezależnych osób, np. wychowawcy, pedagoga, trenera lub innej osoby mającej wpływ na obecną edukację lub rozwój Kandydata/Kandydatki;
 - 3.6. zaświadczenie o stanie zdrowia Kandydata/Kandydatki, jeżeli podstawą ubiegania się o pomoc jest stan zdrowia Kandydata/Kandydatki;
 - 3.7. aktualna fotografia Kandydata/Kandydatki.
4. Zarząd Fundacji zastrzega sobie prawo do weryfikacji dokumentów i danych przedstawionych przez Kandydata/Kandydatkę oraz prawo do osobistego kontaktu z Kandydatem/Kandydatką, jak i jego/jej opiekunami prawnymi, a także osobami wystawiającymi opinię, o której mowa w §2 ust. 3 pkt 3.5., jak również prawo do zweryfikowania warunków bytowo – mieszkaniowych Kandydata/Kandydatki.
5. Kandydatów/Kandydatki do Programu mogą zgłaszać Radzie Programowej Fundacji także organizacje społeczne, samorządy uczniowskie, samorządy studenckie, indywidualni bądź instytucjonalni darczyńcy z zachowaniem wymogów przewidzianych niniejszym Regulaminem. Podmioty te zwolnione są z obowiązku przedłożenia dokumentów opisanych w §2 ust. 3, ponieważ obowiązek ten ciąży na Kandydacie/Kandydatce lub/i na jego/jej opiekunach prawnych.
6. Kandydat/Kandydatka, składając wniosek o przyznanie pomocy w ramach Programu, zobowiązuje się przestrzegać postanowień niniejszego Regulaminu, a także wydatkować przyznaną pomoc zgodnie z jej celem i przeznaczeniem.

§3

Zasady przyznawania stypendium

1. Rekomendacje o udzieleniu stypendium Kandydatowi/Kandydatce przygotowuje Rada Programowa Fundacji, a ostateczne decyzje podejmuje Zarząd Fundacji, biorąc pod uwagę warunki opisane w § 2 niniejszego Regulaminu.

2. Zarząd Fundacji może przyznać Kandydatowi/Kandydatce określoną w niniejszym Regulaminem pomoc w ramach Programu również wtedy, gdy nie wszystkie warunki opisane w § 2 Regulaminu zostaną przez Kandydata/Kandydatkę spełnione, lub nie wszystkie dokumenty wymagane Regulaminem przedłożone, biorąc wówczas jedynie pod uwagę indywidualną sytuację Kandydata/Kandydatki.
3. Zarząd Fundacji, bez konieczności pisemnego czy ustnego uzasadnienia tej decyzji, może odmówić przyznania pomocy określonej w niniejszym Regulaminie, nawet wtedy, gdy wszystkie warunki określone Regulaminem zostaną przez Kandydata/Kandydatkę spełnione, a dokumenty przedłożone.
4. Kandydatom/Kandydatkom zostaje przyznana pomoc w oparciu o przedłożony wniosek, w zakresie i na czas, jaki Zarząd Fundacji uzna za właściwy. Zarząd ma swobodne prawo co do decyzji o wyborze formy wsparcia przyznanego Kandydatowi/Kandydatce w ramach Programu.
5. Rada Programowa oraz Zarząd Fundacji mają prawo poprosić Kandydata/Kandydatkę o uzupełnienie przesłanej dokumentacji w celu dokładniejszego zapoznania się z sytuacją bytową, materialną, środowiskową i edukacyjną Kandydata/Kandydatki, niezbędnego do podjęcia decyzji dotyczącej przyznania, bądź nieprzyznania wsparcia.
6. Kandydat/Kandydatka na Uczestnika/Uczestniczkę Programu może złożyć wniosek o udział w Programie w dowolnym czasie, lecz o rozpatrywaniu wniosków Kandydatów/Kandydatek Zarząd Fundacji będzie zawiadamiał za pośrednictwem strony internetowej Fundacji i/lub korespondencji elektronicznej. Zarząd Fundacji ma 30 dni na rozpatrzenie wniosku Kandydata. Termin ten może być przez Zarząd dowolnie zmieniony.
7. Zawiadomienie o przyznaniu pomocy w ramach Programu jest przesyłane do Kandydata/Kandydatki oraz jego/jej opiekunów prawnych niezwłocznie po podjęciu decyzji przez Zarząd Fundacji. Zawiadomienie przesyłane jest w formie pisemnej i/lub elektronicznej na wskazany przez Kandydata/Kandydatkę adres korespondencyjny oraz na podany w formularzu zgłoszeniowym adres poczty elektronicznej.
8. Zarząd Fundacji, w wyjątkowych przypadkach, może ponownie rozpatrzyć wniosek Kandydata/Kandydatki o przyznanie wsparcia, o ile zostaną dostarczone nowe, nie znane do tej pory fakty i/lub dokumenty, zmieniające dotychczasową ocenę sytuacji Kandydata/Kandydatki.
9. Od decyzji Zarządu Fundacji w zakresie przyznania wsparcia Kandydatom/Kandydatkom nie przysługuje odwołanie. Decyzja Zarządu Fundacji w zakresie przyznania wsparcia bądź odmowy jego przyznania jest ostateczna.
10. Ostateczna decyzja Zarządu Fundacji o odmowie przyznania pomocy w ramach jednej wybranej przez Kandydata/Kandydatkę opisanej Regulaminem formy wsparcia, nie wyklucza ubiegania

się przez Kandydata/Kandydatkę o wsparcie w ramach innej formy pomocy przewidzianej niniejszym Regulaminem.

11. Wsparcie Kandydata/Kandydatki w ramach Programu przyznawane jest przez Zarząd Fundacji na czas określony indywidualnie dla danego Kandydata/danej Kandydatki. Dopuszczalne jest również wsparcie jednorazowe.
12. Kandydat/Kandydatka ubiegający/ubiegająca się o ponowną pomoc w ramach Programu zobowiązany/zobowiązana jest ponowić procedurę przyjęcia do Programu, przedkładając komplet wymaganych dokumentów. W uzasadnionych przypadkach Zarząd Fundacji może zwolnić Kandydata/Kandydatkę z tego obowiązku.
13. Kontynuację przyznania pomocy dla Kandydata/Kandydatki może zaproponować także darczyńca indywidualny bądź instytucjonalny.
14. Decyzją Zarządu Fundacji, Uczestnik/Uczestniczka Programu, w ramach jednego postępowania, może otrzymać więcej niż jedną formę pomocy, w zależności od jego/jej warunków osobistych lub innych okoliczności mających znaczenie dla jego sytuacji.
15. Do realizacji procedury przyznawania i rozliczania stypendium Zarząd może powołać specjalną Komisję Stypendialną lub upoważnić inne osoby z ramienia Fundacji.

§ 4

Rozliczenie otrzymanej pomocy

1. Uczestnik/Uczestniczka Programu zobowiązany/zobowiązana jest do rozliczenia otrzymanego wsparcia, niezależnie od jego formy, i przekazania pisemnego zestawienia wydatków do Zarządu Fundacji, przy czym Zarząd Fundacji może zażądać dodatkowych danych, bądź dowodów poniesionych wydatków.
2. Uczestnik/Uczestniczka zobowiązany/zobowiązana jest do comiesięcznego przedstawienia rozliczenia wsparcia otrzymywanego w ramach programu stypendialnego, a w przypadku zakończenia okresu wsparcia, nie później niż 30 dnia od ostatniego dnia nim objętego.
3. Na umotywowany wniosek Kandydata/Kandydatki Zarząd Fundacji może zmienić termin przedstawienia rozliczenia. Zarząd może też zwolnić Uczestnika/Uczestniczkę Programu z obowiązku opisanego w § 4 ust. 1, jeżeli posiada wiarygodne informacje co do sposobu rozliczenia pomocy lub też może określić inną formę, czy też terminy przedstawienia rozliczenia.
4. Zarząd Fundacji w uzasadnionym przypadku może Uczestnikowi/Uczestniczce Programu zmniejszyć kwotę przyznanego wsparcia lub w ogóle pozbawić jego/ją prawa do wsparcia, szczególnie gdy:

- 4.1. Uczestnik/Uczestniczka otrzymał/otrzymała wsparcie w ramach Programu na podstawie nieprawdziwych danych;
 - 4.2. Uczestnik/Uczestniczka nie wywiązuje się z obowiązków wynikających z niniejszego Regulaminu lub też nałożonych na Uczestnika/Uczestniczkę przez Zarząd Fundacji w związku z przyznaniem wsparciem;
 - 4.3. zachowanie Uczestnika/Uczestniczki naraża na szwank dobre imię Fundacji, bądź narusza zasady współżycia społecznego;
 - 4.4. Uczestnik/Uczestniczka Programu przeznacza otrzymane wsparcie finansowe na cele inne niż określone w Programie lub przez Zarząd Fundacji.
5. Zarząd Fundacji może pozbawić Uczestnika/Uczestniczkę Programu wsparcia, bądź zmniejszyć je również w innych okolicznościach, na mocy decyzji Zarządu Fundacji, która pozostaje w tym przedmiocie ostateczna i nieodwołalna.

§ 5

Postanowienia końcowe

1. Fundacja zastrzega sobie prawo zmian w obowiązującym regulaminie w każdym czasie. Zmiana następuje w formie uchwały Zarządu Fundacji.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem ostateczną decyzję podejmuje Zarząd Fundacji.

§ 6

Definicje

1. Zarząd Fundacji – organ odpowiedzialny za działanie Fundacji i stanowiący jej władzę wykonawczą, podejmujący ostateczne decyzje w każdej sprawie dotyczącej Fundacji i realizowanych przez nią zadań, w tym Programu wsparcia dla dzieci i młodzieży.
2. Rada Programowa – organ doradczy Fundacji w zakresie rekomendacji dotyczącej udzielania wsparcia dzieciom i młodzieży w ramach realizowanego przez Fundację Programu;
3. Komisja Stypendialna – organ powołany przez Zarząd Fundacji do realizacji procedury przyznawania i rozliczania stypendiów przyznawanych w ramach Programu wsparcia;
4. Kandydat/Kandydatka – obecni lub przyszli uczniowie/obecne lub przyszłe uczennice szkół średnich lub wyższych ubiegający się o przyznanie pomocy w ramach Programu wsparcia dzieci i młodzieży realizowanego przez Fundację Przyjazna Polska;
5. Uczestnik/Uczestniczka – obecni lub przyszli uczniowie/obecne lub przyszłe uczennice szkół średnich lub wyższych, którzy otrzymali/które otrzymały dowolną pomocy w ramach Programu wsparcia dzieci i młodzieży realizowanego przez Fundację Przyjazna Polska;

6. Darczyńca – osoba prywatna lub instytucja przekazująca na rzecz Uczestników/Uczestniczek Programu środki finansowe lub darowizny rzeczowe.

Załączniki:

- Wzór Formularza zgłoszeniowego do Programu
- Wzór Podania
- Wzór rozliczenia otrzymanego wsparcia i poniesionych wydatków
- Zestawienie dokumentów niezbędnych do rozpatrzenia Podania o wsparcie Kandydata/Kandydatki